



ESTADO DO PARANÁ
Município de Rio Bonito do Iguaçu
Câmara Municipal



PAUTA Nº 001- 2026
SESSÃO ORDINÁRIA Nº 001-2026
18-02-2026

Gabinete do Presidente

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores no uso das atribuições que lhe são conferidas pela alínea “e”, Inciso II do artigo 32 do Regimento Interno, resolve,

TORNAR PÚBLICO

A Ordem do Dia da Sessão Ordinária da Câmara Municipal a realizar-se no dia dezoito do mês de fevereiro do corrente ano, às 14h00min, na Sede provisória da Câmara Municipal, sito a Rua Guarapuava, 171, Município de Rio Bonito do Iguaçu:

1. MATÉRIAS DO EXPEDIENTE

Ata n.º 047/2025– Sessão Extraordinária do dia 16/12/2025.		
Tipo	Autor/Interessado	Súmula/Assunto
Mensagem n.º001/2026.	Prefeito Municipal Sr Sezar Augusto Bovino.	Encaminhando em regime de urgência o Projeto de Lei Complementar n.º001/2026, que altera dispositivos da Lei Complementar n.º041/2014, de 17 de junho de 2014, ampliando o número de vagas de cargos em comissão que especificam e dá outras providências.
Mensagem n.º002/2026.	Prefeito Municipal Sr Sezar Augusto Bovino.	Encaminhando em regime de urgência o Projeto de Lei n.º001/2026, que autoriza o Poder Executivo Municipal a adquirir o imóvel que especifica e dá outras providências.
Mensagem n.º003/2026.	Prefeito Municipal Sr Sezar Augusto Bovino.	Encaminhando em regime de urgência Projeto de Lei Complementar n.º002/2026, altera dispositivo da Lei Complementar n.º 062/2019, que dispõe sobre o Código Tributário Municipal, para modificar o parcelamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, incidente sobre obras da construção civil, e dá outras providências.
Ofício n.º21/2026.	Prefeito Municipal Sr. Sezar Augusto Bovino	Respondendo ao Pedido de Informação n.º002/2025.
Ofício n.º0055/2026/REGOV/ CV.	Vania Maria Breda Borghesan- Assistente Júnior-Representação da Gerência	Notificando, o crédito de recursos financeiros, sob bloqueio, em 31/12/2025, no valor de R\$ 280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais), na conta



ESTADO DO PARANÁ
Município de Rio Bonito do Iguaçu
Câmara Municipal



	Executiva de Governo Cascavel/Pr; Paulo Vinicius Carvalho Jorge- Coordenador de Filial- Representação da Gerência Executiva de Governo Cascavel/Pr.	vinculada ao Termo de Compromisso nº985039/2025- Operação 1104137-11, firmado com o Município de Rio Bonito do Iguaçu, assinado em 18/11/2025, no âmbito do Programa Moradia Digna, sob a gestão do Ministério das Cidades, que tem por objeto “ Provisão de Unidades Habitacionais”.
Ofício Câmaras.	Marco Brasil- Secretário de Estado da Indústria, Comércio e Serviços do Paraná.	Saudando o Retorno às Atividades Parlamentares e Disponibilidade Institucional da SEIC.
Pedido de informação nº001/2026	Vereadores (a) signatários (a): Elenice Silmara de Oliveira, Carlinhos Teles da Silva Junior, Valmir Matias de Oliveira.	I – Relação detalhada de todos os itens recebidos como doações e que foram armazenados no Ginásio da Comunidade Linha Nova Rosa, especificando: a) tipo de item (alimentos, roupas, materiais de construção, móveis, eletrodomésticos, etc.); b) quantidade de cada item; c) data do recebimento; d) valor estimado individual e total dos bens recebidos. II – Informar quem foram os doadores dos referidos itens, especificando: a) nome das pessoas físicas, jurídicas ou entidades; b) cidade e estado de origem das doações; c) se houve formalização por meio de termo de doação ou outro documento comprobatório. III – Informar qual autoridade, servidor ou comissão foi responsável pelo recebimento, conferência, guarda e controle dos bens armazenados no ginásio, indicando: a) nome completo dos responsáveis; b) cargo/função exercida; c) ato administrativo que designou a responsabilidade (portaria, decreto ou outro documento).



ESTADO DO PARANÁ
Município de Rio Bonito do Iguaçu
Câmara Municipal



	<p>IV – Informar os critérios utilizados para definição do local de armazenamento dos bens, esclarecendo:</p> <p>a) por qual motivo os itens foram armazenados no Ginásio da Comunidade Linha Nova Rosa;</p> <p>b) qual a distância aproximada do local em relação ao centro urbano e às áreas mais atingidas pelo tornado;</p> <p>c) se havia outros locais públicos disponíveis mais próximos da área urbana e por qual razão não foram utilizados.</p> <p>V – Informar se houve controle de entrada e saída dos bens armazenados, apresentando:</p> <p>a) relatório de estoque inicial e final;</p> <p>b) registro de distribuição dos itens;</p> <p>c) identificação nominal das pessoas beneficiadas com as doações;</p> <p>d) critérios adotados para seleção das famílias beneficiadas.</p> <p>VI – Informar para quem foram destinados os itens doados, apresentando relação nominal dos beneficiários, com indicação da quantidade e tipo de item recebido por cada um.</p> <p>VII – Informar se houve bens não distribuídos, extraviados, danificados ou descartados, apresentando justificativa e documentação comprobatória.</p> <p>VIII – Informar se houve acompanhamento por parte da Defesa Civil, Assistência Social ou outra Secretaria Municipal, especificando qual órgão foi responsável pela coordenação das doações.</p> <p>IX – Informar se foi instaurado procedimento administrativo interno para controle e fiscalização das doações recebidas, anexando cópia integral do mesmo, caso existente.</p>
--	--



ESTADO DO PARANÁ
Município de Rio Bonito do Iguaçu
Câmara Municipal



Pedido de informação nº002/2026	Vereadores (a) signatários (a): Elenice Silmara de Oliveira, Carlinhos Teles da Silva Junior, Valmir Matias de Oliveira.	I – DA BASE LEGAL Informar se existe lei municipal, decreto, portaria ou qualquer outro ato normativo que autorize a utilização de máquinas, veículos, equipamentos e servidores públicos municipais em propriedades particulares. a) Encaminhar cópia integral da norma vigente; b) Informar data de publicação e eventuais alterações; c) Esclarecer se há regulamentação interna complementar. II – DA RELAÇÃO DAS PROPRIEDADES BENEFICIADAS (ÚLTIMOS 06 MESES) Encaminhar relação nominal completa de todas as propriedades particulares atendidas nos últimos 06 (seis) meses, contendo obrigatoriamente: a) Nome completo do beneficiário; b) CPF/CNPJ do beneficiário; c) Localização da propriedade (comunidade/localidade ou coordenada geográfica); d) Tipo de serviço executado; e) Data de execução; f) Número da ordem de serviço ou protocolo administrativo correspondente. III – DO RELATÓRIO DE HORAS- MÁQUINA Encaminhar relatório detalhado de horas-máquina utilizadas nos últimos 06 (seis) meses, contendo: a) Identificação da máquina/equipamento (modelo e número patrimonial); b) Quantidade de horas utilizadas por serviço; c) Local da execução; d) Nome do beneficiário correspondente; e) Data da execução; f) Cópia das ordens de serviço ou autorizações administrativas. IV – DA IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIDORES OPERADORES
--	---	---



ESTADO DO PARANÁ
Município de Rio Bonito do Iguaçu
Câmara Municipal



		<p>Encaminhar relatório individualizado dos servidores públicos que operaram as máquinas nos últimos 06 (seis) meses, contendo:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Nome completo do servidor;b) Cargo/função;c) Tipo de vínculo (efetivo, comissionado ou contratado);d) Datas em que operou cada equipamento;e) Equipamento operado;f) Registro funcional e lotação. <p>V – DA COBRANÇA E ARRECADAÇÃO</p> <p>Informar se há cobrança de taxa, tarifa ou preço público pela prestação dos serviços.</p> <ul style="list-style-type: none">a) Encaminhar base legal da cobrança;b) Encaminhar tabela de valores vigente;c) Encaminhar relatório de arrecadação dos últimos 06 meses;d) Informar conta bancária de destino dos valores arrecadados. <p>VI – DOS MECANISMOS DE CONTROLE</p> <p>Informar quais mecanismos formais de controle e fiscalização são adotados para prevenir uso indevido dos bens públicos, apresentando:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Procedimento administrativo padrão adotado;b) Sistema de controle de horas-máquina;c) Controle de consumo de combustível;d) Responsável técnico pela fiscalização;e) Existência de auditorias internas ou externas. <p>Informar se houve, nos últimos 24 meses, instauração de sindicância, processo administrativo disciplinar ou investigação relacionada ao uso de máquinas públicas em propriedades particulares, encaminhando cópia integral, caso existente.</p>
--	--	---



ESTADO DO PARANÁ
Município de Rio Bonito do Iguaçu
Câmara Municipal



2. ORDEM DO DIA

2.1 MATÉRIAS DE DISCUSSÃO ÚNICA E VOTAÇÃO

- **PEDIDO DE INFORMAÇÃO Nº001/2026** de autoria dos (a) Vereadores (a) signatários (a): Elenice Silmara de Oliveira, Carlinhos Teles da Silva Junior, Valmir Matias de Oliveira, I – Relação detalhada de todos os itens recebidos como doações e que foram armazenados no Ginásio da Comunidade Linha Nova Rosa, especificando:
 - a) tipo de item (alimentos, roupas, materiais de construção, móveis, eletrodomésticos, etc.);
 - b) quantidade de cada item;
 - c) data do recebimento;
 - d) valor estimado individual e total dos bens recebidos.
 -
- II – Informar quem foram os doadores dos referidos itens, especificando:
 - a) nome das pessoas físicas, jurídicas ou entidades;
 - b) cidade e estado de origem das doações;
 - c) se houve formalização por meio de termo de doação ou outro documento comprobatório.
 -
- III – Informar qual autoridade, servidor ou comissão foi responsável pelo recebimento, conferência, guarda e controle dos bens armazenados no ginásio, indicando:
 - a) nome completo dos responsáveis;
 - b) cargo/função exercida;
 - c) ato administrativo que designou a responsabilidade (portaria, decreto ou outro documento).
 -
- IV – Informar os critérios utilizados para definição do local de armazenamento dos bens, esclarecendo:
 - a) por qual motivo os itens foram armazenados no Ginásio da Comunidade Linha Nova Rosa;
 - b) qual a distância aproximada do local em relação ao centro urbano e às áreas mais atingidas pelo tornado;
 - c) se havia outros locais públicos disponíveis mais próximos da área urbana e por qual razão não foram utilizados.
 -
- V – Informar se houve controle de entrada e saída dos bens armazenados, apresentando:
 - a) relatório de estoque inicial e final;
 - b) registro de distribuição dos itens;
 - c) identificação nominal das pessoas beneficiadas com as doações;
 - d) critérios adotados para seleção das famílias beneficiadas.



ESTADO DO PARANÁ
Município de Rio Bonito do Iguaçu
Câmara Municipal



-
- VI – Informar para quem foram destinados os itens doados, apresentando relação nominal dos beneficiários, com indicação da quantidade e tipo de item recebido por cada um.
-
- VII – Informar se houve bens não distribuídos, extraviados, danificados ou descartados, apresentando justificativa e documentação comprobatória.
-
- VIII – Informar se houve acompanhamento por parte da Defesa Civil, Assistência Social ou outra Secretaria Municipal, especificando qual órgão foi responsável pela coordenação das doações.
-
- IX – Informar se foi instaurado procedimento administrativo interno para controle e fiscalização das doações recebidas, anexando cópia integral do mesmo, caso existente.
- **PEDIDO DE INFORMAÇÃO Nº002/2026** de autoria dos (a) Vereadores (a) signatários (a): Elenice Silmara de Oliveira, Carlinhos Teles da Silva Junior, Valmir Matias de Oliveira, I – DA BASE LEGAL
- Informar se existe lei municipal, decreto, portaria ou qualquer outro ato normativo que autorize a utilização de máquinas, veículos, equipamentos e servidores públicos municipais em propriedades particulares.
- a) Encaminhar cópia integral da norma vigente;
- b) Informar data de publicação e eventuais alterações;
- c) Esclarecer se há regulamentação interna complementar.
- **II – DA RELAÇÃO DAS PROPRIEDADES BENEFICIADAS (ÚLTIMOS 06 MESES)**
- Encaminhar relação nominal completa de todas as propriedades particulares atendidas nos últimos 06 (seis) meses, contendo obrigatoriamente:
- a) Nome completo do beneficiário;
- b) CPF/CNPJ do beneficiário;
- c) Localização da propriedade (comunidade/localidade ou coordenada geográfica);
- d) Tipo de serviço executado;
- e) Data de execução;
- f) Número da ordem de serviço ou protocolo administrativo correspondente.
- **III – DO RELATÓRIO DE HORAS-MÁQUINA**
- Encaminhar relatório detalhado de horas-máquina utilizadas nos últimos 06 (seis) meses, contendo:
- a) Identificação da máquina/equipamento (modelo e número patrimonial);
- b) Quantidade de horas utilizadas por serviço;
- c) Local da execução;
- d) Nome do beneficiário correspondente;
- e) Data da execução;



ESTADO DO PARANÁ
Município de Rio Bonito do Iguaçu
Câmara Municipal



- f) Cópia das ordens de serviço ou autorizações administrativas.
- IV – DA IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIDORES OPERADORES
- Encaminhar relatório individualizado dos servidores públicos que operaram as máquinas nos últimos 06 (seis) meses, contendo:
 - a) Nome completo do servidor;
 - b) Cargo/função;
 - c) Tipo de vínculo (efetivo, comissionado ou contratado);
 - d) Datas em que operou cada equipamento;
 - e) Equipamento operado;
 - f) Registro funcional e lotação.
- V – DA COBRANÇA E ARRECADAÇÃO
- Informar se há cobrança de taxa, tarifa ou preço público pela prestação dos serviços.
 - a) Encaminhar base legal da cobrança;
 - b) Encaminhar tabela de valores vigente;
 - c) Encaminhar relatório de arrecadação dos últimos 06 meses;
 - d) Informar conta bancária de destino dos valores arrecadados.
- VI – DOS MECANISMOS DE CONTROLE
- Informar quais mecanismos formais de controle e fiscalização são adotados para prevenir uso indevido dos bens públicos, apresentando:
 - a) Procedimento administrativo padrão adotado;
 - b) Sistema de controle de horas-máquina;
 - c) Controle de consumo de combustível;
 - d) Responsável técnico pela fiscalização;
 - e) Existência de auditorias internas ou externas.
- Informar se houve, nos últimos 24 meses, instauração de sindicância, processo administrativo disciplinar ou investigação relacionada ao uso de máquinas públicas em propriedades particulares, encaminhando cópia integral, caso existente.

2.2 MATÉRIAS DE 1º DISCUSSÃO E VOTAÇÃO

- **NÃO HÁ**

2.3 MATÉRIAS DE 2º DISCUSSÃO E VOTAÇÃO

- **NÃO HÁ**

2.4 MATÉRIAS DE 3º DISCUSSÃO E VOTAÇÃO

- **NÃO HÁ**

3. PALAVRA LIVRE

3.1 EXPLICAÇÕES PESSOAIS – “manifestação de Vereadores até 5 minutos cada para explicações pessoais”



ESTADO DO PARANÁ
Município de Rio Bonito do Iguaçu
Câmara Municipal



4. **TRIBUNA LIVRE**

• NÃO HÁ

Rio Bonito do Iguaçu, 13 de Fevereiro de 2026.

Edson Rodrigo Camargo
Presidente